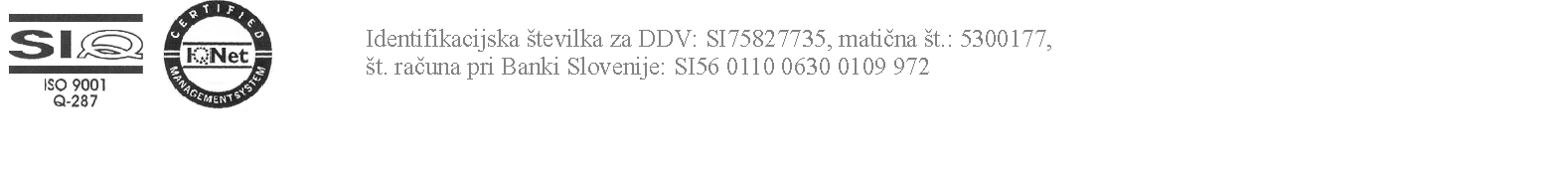
**NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE**

Naročnik, Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo razpisuje javno naročilo:

|  |
| --- |
| **»Verifikacija v okviru gradnje nadomestnega železniškega nadvoza čez Dunajsko cesto v Ljubljani«** |

in vse zainteresirane vabi k oddaji ponudbe, skladne s temi navodili.

Vrsta postopka: JNMV



**NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE**

**Vsebina**

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

2. PRAVILA POSLOVANJA

2.1 Pravna podlaga

2.2 Pomen izrazov v navodilih

2.3 Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

2.4 Zaupnost in javnost podatkov

2.5 Obličnost ponudbe

2.6 Finančna zavarovanja

2.7 Identifikacija za DDV

2.8 Predložitev ponudbe

2.9 Odpiranje ponudb

2.10 Pregled in presoja ponudb

2.11 Obvestilo o oddaji naročila

2.12 Pravno varstvo

2.13 Sklenitev pogodbe

3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB

3.1 Razlogi za izključitev

3.2 Pogoji za sodelovanje

3.3 Primernost gospodarskega subjekta v skladu z določili Interventnega zakona za odpravo ovir pri izvedbi pomembnih investicij za zagon gospodarstva po epidemiji COVID-19

3.4 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe

# 4. IZDELAVA PONUDBE

# 4.1 Ponudba

# 4.2 ESPD

# 4.3 Podatki o gospodarskem subjektu in dokazila o usposobljenosti

# 4.4 Ponudbeni predračun

# 4.5 Zavarovanje za resnost ponudbe

4.6 Potrdila iz kazenske evidence

**1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Predmet naročila: | **»Verifikacija v okviru gradnje nadomestnega železniškega nadvoza čez Dunajsko cesto v Ljubljani«** | | |
| Rok za izvedbo naročila: | Rok dokončanja del je usklajen s pogodbenim rokom za izvedbo del pri gradnji nadomestnega železniškega nadvoza čez Dunajsko cesto v Ljubljani ter rokom za dokončanje del po projektu SV prilagoditve zaradi gradnje nadomestnega železniškega nadvoza čez Dunajsko cesto v Ljubljani v okviru faze A nadgradnje železniške postaje Ljubljana.  Rok dokončanja vseh del je 22 mesecev od uvedbe izvajalca v delo. | | |
| Rok za oddajo ponudb  (datum, ura, e-naslov): | **22.12.2023** | **10:00** | [http.//www.enarocanje.si](https://ejn.gov.si/eJN2) |
| Odpiranje ponudb  (datum, ura, e-naslov): | **22.12.2023** | **12:00** | [informacijski](https://ejn.gov.si/eJN2) sistem e-JN |
| Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila: | Specifikacija naročila (ponudbeni predračun, projektna naloga s prilogami)  Navodila za pripravo ponudbe  Vzorec pogodbe  ESPD obrazec | | |

Vsebina in obseg naročila je opredeljena v Specifikaciji naročila.

**2. PRAVILA POSLOVANJA**

**2.1 Pravna podlaga**

Naročilo se oddaja na podlagi veljavnih predpisov, ki urejajo javno naročanje in javne finance v Republiki Sloveniji ter predpisov s področja predmeta naročila.

**2.2 Pomen izrazov v navodilih**

* Gospodarski subjekt je pravna ali fizična oseba, ki nastopa v ponudbi in prevzema dela, ki so predmet naročila ali ponudniku zagotavlja kapacitete za izvedbo naročila.
* Ponudnik je gospodarski subjekt (*ali skupina takih subjektov*), ki odda ponudbo.
* Izvajalec je ponudnik, s katerim je sklenjena pogodba za izvedbo naročila.
* Glavni izvajalec je ponudnik, s katerim je sklenjena pogodba za izvedbo naročila, kjer sodelujejo tudi podizvajalci.
* ESPD je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (79. člen ZJN-3) in predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za njegovo izključitev in da izpolnjuje naročnikove pogoje za sodelovanje.

**2.3 Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije**

Vse zahteve za dodatne informacije v zvezi s postopkom se posredujejo na portal javnih naročil www.enarocanje.si (zahtevo za pojasnila razpisne dokumentacije mora ponudnik posredovati pravočasno, najkasneje dne **13.12.2023 do 10:00**, da bo lahko naročnik pripravil in objavil odgovor najkasneje dne **15.12.2023**. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

**2.4 Zaupnost in javnost podatkov**

Kot zaupen bo varovan le tisti ponudnikov podatek, ki po zakonu lahko velja za osebni ali tajni podatek ali za poslovno skrivnost. Poslovne skrivnosti naj bodo kot take v predloženi dokumentaciji vsaka zase vidno označene in s priloženim sklepom družbe opredeljene kot poslovna skrivnost.

**2.5 Obličnost ponudbe**

**2.5.1 Samostojna ponudba**

Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (*samostojni ponudnik*), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam s svojimi znanji in zagotovljenimi zmogljivostmi v celoti prevzema izvedbo naročila oz. sklopa.

**2.5.2 Skupna ponudba**

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj izpolnjujejo vse razpisane pogoje in zahteve ter s skupnimi znanji in zagotovljenimi zmogljivostmi prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno*,* kdo so partnerji, kdo je vodilni, ki jih zastopa ter katera dela iz naročila in za kakšno ceno vsak prevzema.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred sklenitvijo pogodbe zahteva pisni dogovor o skupnem nastopanju, iz katerega bodo razvidna medsebojna razmerja in obveznosti vseh partnerjev.

**2.5.3 Ponudba s podizvajalci**

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri je za izvedbo določenega dela naročila kot podizvajalec nominiran ustrezno usposobljen gospodarski subjekt. Ne glede na število podizvajalcev v razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

Menjava podizvajalcev iz ponudbe je pred naročnikovo odločitvijo o oddaji naročila, skladno z zakonom, možna le na zahtevo naročnika, po oddaji naročila pa le, če novi podizvajalec izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje in zanj ni razloga za izključitev ter ob soglasju naročnika.

Za podizvajalca, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo za izvedena dela, mora ponudnik to njegovo zahtevo predložiti že v ponudbi ter navesti dela, ki jih prevzema in njihovo vrednost.

**2.6 Finančna zavarovanja**

Finančna zavarovanja lahko izdajo:

* banka v državi naročnika ali
* tuja banka preko korespondenčne banke v državi naročnika
* zavarovalnica v državi naročnika ali
* tuja zavarovalnica preko korespondenčne zavarovalnice v državi naročnika.
  + 1. **Zavarovanje za resnost ponudbe**

Kot zavarovanje za resnost ponudbe mora ponudnik (pri skupni ponudbi katerikoli partner) predložiti finančno zavarovanje v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja, skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije, v višini 3.700,00 EUR in z veljavnostjo najmanj 130 dni od roka za oddajo ponudb.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

umakne ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali

na poziv naročnika ne sklene pogodbe v določenem roku ali

v skladu s pogodbo ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali

(če gre za tuj gospodarski subjekt) v skladu s pogodbo v določenem roku ne predloži dokazila, da je v Republiki Sloveniji identificiran za DDV.

2.6.2 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izvajalec je dolžan skladno z določili pogodbe in vzorcem iz razpisne dokumentacije najkasneje v roku 15 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV) v obliki garancije skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije z veljavnostjo še najmanj 30 dni po izteku roka za dokončanje vseh del po tej pogodbi.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo.

**2.7 Identifikacija za DDV**

Davčni zavezanec, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji in v Republiki Sloveniji opravlja ali ima namen opravljati obdavčljivo ekonomsko dejavnost, je dolžan v skladu z določili pogodbe, najkasneje v roku 15 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe naročniku predložiti potrdilo, da je v Republiki Sloveniji identificiran za namene DDV.

**2.8 Predložitev ponudbe**

Ponudbo se predloži v elektronski obliki skladno z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI. Navodila so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Predstavnik ponudnika se mora za vstop v informacijski sistem e-JN predhodno registrirati kot uporabnik. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudbe zabeleži čas oddaje in identiteto uporabnika. Oddana ponudba pridobi status »ODDANA« in je skladno z zakonom (*Obligacijski zakonik*) zavezujoča za čas njene veljavnosti. Oddano ponudbo se lahko do roka za oddajo ponudb umakne, spremeni ali predloži drugo, po tem roku pa to ni več mogoče.

V primeru, da sistem e-JN ne deluje na način, ki omogoča oddajo ponudbe, bo naročnik podaljšal rok za oddajo in odpiranje ponudb za najmanj pet delovnih dni, če so izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

* sistem e-JN ne deluje v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka, ki je določen za oddajo ponudb;
* ponudnik naročnika o tem nemudoma obvesti na: jn.drsi\_zi@gov.si, vendar najpozneje v roku 30 minut po roku za oddajo ponudb;
* upravitelj elektronskega komunikacijskega sredstva, ki ga uporablja naročnik, nedelovanje potrdi naročniku;
* ponudniku ni uspelo oddati ponudbe;
* odpiranje prejetih ponudb se še ni izvedlo.

**2.9 Odpiranje ponudb**

Ob uri, določeni za odpiranje ponudb informacijski sistemu e-JN avtomatično kreira »*Zapisnik o odpiranju ponudb*« z imeni ponudnikov in podatki iz dokumenta »Ponudba«.

**2.10 Pregled in presoja ponudb**

Naročnik lahko skladno z zakonom od ponudnika zahteva odpravo pomanjkljivosti glede predloženih listin, soglasje k odpravi računskih napak ter pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila za navedbe v ponudbi. Ponudnika se izključi, če v določenem roku ne odpravi pomanjkljivosti oziroma ne predloži ustreznih pojasnil ali dodatnih dokazil.

**2.11 Odločitev o oddaji naročila**

Naročnik sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

**2.12 Pravno varstvo**

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja. Ponudniki vlagajo zahtevke za revizijo elektronsko, preko portala eRevizija.

**2.13 Sklenitev pogodbe**

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu pogodbe v podpis naročniku vrniti podpisano pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa. Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke (pri skupni ponudbi tudi vsi partnerji).

Kadar je v pogodbi zahtevana predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku (*vzorec pogodbe in finančnega zavarovanja sta sestavni del razpisne dokumentacije*), je ponudnik ta zavarovanja dolžan predložiti skladno z določili pogodbe.

Izbrani ponudnik mora skladno s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije na podlagi poziva naročniku posredovati podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

Če se izkaže, da je ponudnik predložil lažno izjavo oziroma dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

**3 POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB**

3.1 Razlogi za izključitev

3.1.1 Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz 1. odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

3.1.2 Gospodarskemu subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi bila gospodarskemu subjektu s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

3.1.3 Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarski subjekt se ne izloči, če le-ta do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

3.1.4 Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

3.1.5 Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

3.1.6 V skladu z določilom prvega odstavka 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, je prepovedano dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb:

1. ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;
2. pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
3. fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,
4. podizvajalcem, dobaviteljem ali subjektom, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

opombe: Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila.

opombe: Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež in po potrebi zahteva pooblastilo za pridobitev določenih podatkov.

dokazilo: izpolnjen ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi

dokazilo za točko 3.1.1.:

Zaželeno je, da gospodarski subjekti za pravno osebo, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, in za fizične osebe gospodarskega subjekta, ki niso državljani Republike Slovenije, v ponudbi predložijo izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, ki ni starejši od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v državi članici, ali matični državi ali državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev, sicer pa bo naročnik ponudnike k predložitvi dokazil pozval v fazi ocenjevanja ponudb.

dokazilo za točko 3.1.6:

Izpolnjena Izjava gospodarskega subjekta (skladna s prilogo) za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, s čimer izkazuje, da ne obstaja položaj iz alinej a) do d) iz točke 3.1.6 in ni razlogov za njegovo izključitev.

**3.2 Pogoji za sodelovanje**

**3.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

3.2.1.1 Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi.

dokazilo: izpolnjen ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi

3.2.1.2 Ponudnik, partner ali podizvajalec mora biti v času oddaje ponudbe in ves čas trajanja veljavnosti pogodbe nominiran priglašeni (imenovani) organ za preverjanje skladnosti po TSI in po nacionalnih predpisih za vsak posamezni podsistem, ki ga bo preverjal, za verifikacijo podsistemov, kot so navedeni v projektni nalogi s prilogami.

Ponudnik mora biti eden od priglašenih organov, ki ima lahko partnerje oz, podizvajalce, ki morajo na dan oddaje ponudbe biti vpisani v register priglašenih organov v Nando bazi.

dokazilo: izpolnjen ESPD za ponudnika, partnerja ali podizvajalca

*opombe: Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva kopijo veljavne listine kot priglašeni organ s področja interoperabilnosti za posamezni podsistem ali drugo dokazilo, ki izkazuje izpolnjevanje pogojev.*

**3.2.2 Ekonomsko finančni položaj**

3.2.2.1 Na dan oddaje ponudbe gospodarski subjekt nima blokiranega nobenega transakcijskega računa.

dokazilo: izjava o izpolnjevanju ekonomsko – finančnih pogojev (skladna s predlogo) za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi.

*opombe:* *Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva listino BON2 ali drugo enakovredno dokazilo, oziroma potrdilo ponudnikove poslovne banke, iz katerega je razvidno izpolnjevanje tega pogoja.*

**3.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost**

3.2.3.1 Zagotovljene morajo biti ustrezne tehnične zmogljivosti (prostori, računalniška in vsa ostala oprema) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno s pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

Zagotovljene morajo biti potrebne kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo.

Ponudnik mora izkazati svojo usposobljenost z delovno skupino, v katero morajo biti vključeni naslednji strokovnjaki:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zap.št | strokovnjak | Zahtevani pogoji |
| 1 | Strokovnjak za podsistem Infrastruktura | * Je v zadnjih 10 letih pred rokom za oddajo ponudb pri verifikaciji v fazi gradnje nastopal kot vodja ocenjevanja, ocenjevalec, nosilec ocenjevanja ali izdelal poročilo o oceni za podsistem Infrastruktura, na podlagi Direktive 2008/57/ES, po TSI in po nacionalnih predpisih na vsaj enem projektu. |
| 2 | Strokovnjak za podsistem Energija | * Je v zadnjih 10 letih pred rokom za oddajo ponudb pri verifikaciji v fazi gradnje nastopal kot vodja ocenjevanja, ocenjevalec, nosilec ocenjevanja ali izdelal poročilo o oceni za podsistem Energija, na podlagi Direktive 2008/57/ES, po TSI in po nacionalnih predpisih na vsaj enem projektu. |
| 3 | Strokovnjak za podsistem »vodenje-upravljanje in signalizacija« | * Je v zadnjih 10 letih pred rokom za oddajo ponudb pri verifikaciji nastopal kot vodja ocenjevanja, ocenjevalec, nosilec ocenjevanja ali izdelal poročilo o oceni za podsistem »vodenje-upravljanje in signalizacija« po nacionalnih predpisih na vsaj enem projektu. |

dokazilo: izpolnjen »Seznam kadrov«, skladno s predlogo.

*opombe: Navedeni strokovnjaki morajo dejansko izvajati dela, ki so predmet tega javnega naročila. Če bo med izvajanjem del prišlo do zamenjave strokovnjakov, mora izvajalec o tem obvestiti naročnika in ga zaprositi za soglasje. Zamenjava se mora izvesti le z ustrezno nadomestitvijo, tako da zamenjani strokovnjak izpolnjuje vse zahteve iz razpisne dokumentacije.*

*Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi s kadrovsko sposobnostjo uporabi kadrovske zmogljivosti drugih subjektov pod pogojem, da bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Tak subjekt mora biti priglašen kot podizvajalec, razen če nastopa kot partner v skupni ponudbi.*

*Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum izdaje potrdila o verifikaciji.*

*Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila o zagotavljanju kadrovske sposobnosti ter izpolnjevanju pogojev za kader (referenčna potrdila, dokazilo o zaposlitvi, pogodbo ali drug enakovreden dokument, dokazilo o usposobljenosti za izvajanje verifikacij, dokazilo o strokovni izobrazbi).*

3.2.3.2 Ponudnik oziroma sodelujoči gospodarski subjekt je v zadnjih desetih letih pred rokom za oddajo ponudb izvedel:

- ES verifikacijo podsistema Infrastruktura po TSI, na podlagi Direktive 2008/57/ES in po nacionalnih predpisih.

- ES verifikacijo podsistema Energija po TSI, na podlagi Direktive 2008/57/ES in po nacionalnih predpisih.

- verifikacijo podsistema »vodenje-upravljanje in signalizacija« po nacionalnih predpisih.

dokazilo: izpolnjen ESPD za ponudnika ali sodelujoči gospodarski subjekt

*opombe: Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum izdaje potrdila o verifikaciji.*

*Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z naročnikom referenčnega dela, obračun, potrdilo o izplačilu, referenčno potrdilo ... ) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri naročniku referenčnega dela.*

**3.3 Primernost gospodarskega subjekta v skladu z določili Interventnega zakona za odpravo ovir pri izvedbi pomembnih investicij za zagon gospodarstva po epidemiji COVID-19**

Naročnik bo na podlagi prvega odstavka 11. člena Interventnega zakona za odpravo ovir pri izvedbi pomembnih investicij za zagon gospodarstva po epidemiji COVID-19 (IZOOPIZG) v postopku javnega naročila uporabljal Sporočilo Komisije Smernice o udeležbi ponudnikov in blaga tretje države na trgu javnih naročil EU (UL C št. 271 z dne 13. 8. 2019, str. 43; v nadaljevanju: Sporočilo Komisije) kot je navedeno v nadaljevanju.

1. Naročnik bo Sporočilo Komisije v delu dostopa ponudnikov in blaga iz tretje države do trga javnih naročil EU uporabljal na način, da bo kot nedopustne ponudbe iz postopka javnega naročila izključil ponudbe, pri katerih v katerikoli vlogi (ponudnik, vodilni partner, partner, podizvajalec in/ali subjekt, ki zagotavlja zmogljivosti ponudniku) sodeluje gospodarski subjekt s sedežem v državi, ki nima v okviru Svetovne trgovinske organizacije (STO) sklenjenega Sporazuma o vladnih naročilih (GPA).

Ne glede na prejšnji odstavek naročnik ne bo izključil ponudbe, pri kateri v katerikoli vlogi (ponudnik, vodilni partner, partner, podizvajalec in/ali subjekt, ki zagotavlja zmogljivosti ponudniku) sodeluje gospodarski subjekt s sedežem v državi, ki ima z Republiko Slovenijo sklenjen dvo ali večstranski mednarodni sporazum, ki gospodarskemu subjektu omogoča sodelovanje v predmetnem postopku javnega naročila gradnje v Republiki Sloveniji.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregleda ponudnika pozove k predložitvi dokazila (kopija sporazuma), iz katerega izhaja, da ima gospodarski subjekt zagotovljen dostop do postopkov javnega naročanja v Republiki Sloveniji.

1. Če bo naročnik menil, da je ponudba ponudnika iz tretje države glede na njegove zahteve neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo od ponudnika zahteval tudi pojasnila in dokazila o obstoju oz. neobstoju subvencije tretje države ali druge oblike državno podprtega financiranja.

Skladno s točko »2.3 Zavrnitev neobičajno nizkih ponudb« Sporočila Komisije bo naročnik lahko zavrnil ponudbo brez dokazovanja, kadar kljub zbranim dokazom ne bo prepričan, da bo ponudnik iz tretje države lahko izvedel naročilo po ponujeni ceni ali strošku ter v skladu z razpisno dokumentacijo in vsemi veljavnimi pravnimi obveznostmi, ter da ni prejel kakršnekoli finančne pomoči svoje države.

dokazilo: Izpolnjena Izjava gospodarskega subjekta za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi

**3.4 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe**

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba.

Skupna ocena ponudbe se izvede z upoštevanjem uteži za posamezno merilo in s seštevanjem normiranih točk po vseh merilih, zaokroženo na dve decimalni mesti.

Skupno oceno ponudbe predstavlja seštevek točk po posameznih merilih, kot so opisana v točkah a) in b).

Ponudnik, ki zbere najvišje število točk je najugodnejši. V primeru enakega števila točk, je ugodnejši ponudnik, ki je ponudil nižjo ponudbeno ceno za izvedo del. V primeru, da je pri ponudnikih z enakim številom točk enako tudi število točk za ponudbeno ceno, bo o najugodnejši ponudbi odločil žreb.

1. Ponudbena cena iz ponudbenega predračuna za izvedbo z DDV, kot je razvidna iz obrazca ponudbe (maksimalno 85 točk):

Ponudba, ki nudi v primerjavi z ostalimi ponudbami najnižjo ponudbeno ceno, prejme največ točk, ponudba z najvišjo ponudbeno ceno pa dobi najmanj točk.

Najvišje možno število točk je 85.

Ostale ponudbe dobijo št. točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih ponudbenih vrednosti od, po vrednosti najnižje dopustne ponudbe, kar se izračuna po formuli:

Tx = 85 x (Cmin / Cx),

Kjer je:

Tx ……… št. točk vrednotene ponudbe

85 ……… najvišje možno št. točk

Cmin …... Dopustna ponudba ponudnika z najnižjo ponudbeno ceno za izvedbo

Cx ……… cena vrednotene ponudbe

1. Dodatne opravljene verifikacije, ki so jih opravili strokovnjaki iz točke 3.2.3.1 (maksimalno 15 točk):

Naročnik bo s 5 točkami vrednotil vsako dodatno verifikacijo, ki jo je opravil katerikoli od strokovnjakov iz točke 3.2.3.1 in izpolnjuje pogoje iz te točke. Naročnik bo pri vrednotenju po merilih upošteval največ 1 dodatno izvedeno verifikacijo za posamezni podsistem oz. za posameznega strokovnjaka.

Naročnik bo za vrednotenje po merilih upošteval le dodatne verifikacije in ne verifikacije, s katero posamezni strokovnjak izpolnjuje pogoj iz točke 3.2.3.1.

Ponudnik dodatne reference navede v obrazec »Seznam kadrov« v rubrike »Strokovnjak za podsistem Infrastruktura – merilo (dodatna referenca«, »Strokovnjak za podsistem Energija – merilo (dodatna referenca)« in Strokovnjak za podsistem »vodenje-upravljanje in signalizacija – merilo (dodatna referenca«.

**4. IZDELAVA PONUDBE**

**Ponudbena dokumentacija**

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije. Sestavljajo jo naslednje listine:

* ***Ponudba***
* ***ESPD***
* ***Podatki o gospodarskem subjektu in dokazila o usposobljenosti***
* ***Ponudbeni predračun***
* ***Zavarovanje za resnost ponudbe***

Navedbe v teh listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. V kolikor izvajalec kakršnokoli dokumentacijo, ki se nanaša na izpolnjevanje pogojev predloži v tujem jeziku, mora biti ta dokumentacija hkrati prevedena v slovenski jezik. Ponudnik jamči za ustreznost prevoda. V primeru nesoglasij med originalno različico dokumenta in slovenskim prevodom se upošteva dokument (prevod) v slovenskem jeziku.

**4.1 Ponudba**

V listini »Ponudba« morajo biti navedeni vsi zahtevani podatki, pri čemer morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

* Pri skupni ponudbi se kot ponudnika navede vse partnerje.
* V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški in dajatve povezane z izvedbo tega naročila, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV). Poleg ponudbene cene morata biti navedena skupna predračunska vrednost (brez DDV) in znesek davka (DDV) na to vrednost. Kadar je zaradi specifične situacije (npr. ponudnik iz tujine) ponudbena cena podana zgolj brez DDV, bo naročnik k tej ceni, kot samoobdavčitev, če bodo za to podani pogoji, v skladu z veljavno zakonodajo v RS, prištel vrednost DDV. Vse vrednosti morajo biti v valuti EUR. Popusti na predračunske vrednosti niso dopustni.
* Ponudba mora veljati za celotno naročilo.
* V ponudbi morajo biti vključeni tudi stroški, ki bi morebiti nastali zaradi

usklajevanja z drugimi izvajalci in morebitnega zamika rokov izvajanja del.

* Ponudba mora veljati najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb.
* Ponudbeni rok za izvedbo naročila ne sme presegati razpisanega.

Listino se priloži kot »pdf« dokument v razdelek **»predračun«**.

**4.2 ESPD**

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (ponudnik, partner, podizvajalec) mora predložiti izpolnjen ESPD ter vsak drug gospodarski subjekt, ki skladno z 81. členom ZJN-3 ponudniku zagotavlja zmogljivosti, mora predložiti izpolnjen ESPD.

ESPD obrazec se priloži kot »xml« dokument v razdelek »ESPD - ponudnik«.

ESPD ostalih sodelujočih se naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v .xml obliki ali nepodpisan ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki ali v elektronski obliki podpisan .xml.

**4.3 Podatki o gospodarskem subjektu in dokazila o usposobljenosti**

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot samostojni ponudnik, kot glavni izvajalec, kot vodilni partner v skupni ponudbi, kot partner v skupni ponudbi ali kot podizvajalec.

V listini »Podatki o gospodarskem subjektu« mora vsak navesti katera dela prevzema in njihovo vrednost.

Izpolnjena in podpisana dokazila o zahtevani usposobljenosti (naročnikove predloge) ter podatke o gospodarskem subjektu se priloži kot »pdf« dokumente v razdelek »druge priloge«.

**4.4 Ponudbeni predračun**

V ponudbi mora biti predložen ponudbeni predračun.

**Oblikovanje ponudbene cene**

V cenah ponudbenega predračuna morajo biti upoštevane vse zahteve iz specifikacije naročila. Predračuna ponudnik ne sme spreminjati. Dovoljen je le vnos cen v naročnikov ponudbeni predračun.

Ponudbeni predračun mora biti izpolnjen s cenami za vse postavke. Cene na enoto ponudnik izpolni s cenami za vse pozicije. Slednje pomeni, da če ponudnik v katero izmed pozicij v ponudbenem predračunu vpiše ceno 0 EUR, da jo ponuja zastonj. V primeru, da ponudnik cene pozicije ne izpolni pa pomeni, da posamezne postavke ne ponuja, zato bo takšno ponudbo naročnik kot nedopustno izločil.

Cene v predračunu (zaokrožene na dve decimalki) se navede brez DDV in v valuti EUR. Številka vnesena v stolpec »Cena za kos« mora biti vstavljena na dve decimalki. V nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo izločil kot nedopustno iz ocenjevanja, saj zapisovanja cene na več decimalk kot dve decimalki ne bo štel za računsko napako.

Ponudbeni predračun se predloži v elektronski obliki in sicer kot »excel« datoteko v razdelek **»druge priloge«**. V primeru razhajanja med cenami v listini »Ponudba« in cenami v predloženem ponudbenem predračunu veljajo slednje.

**4.5 Zavarovanje za resnost ponudbe**

Kot zavarovanje za resnost ponudbe mora ponudnik (pri skupni ponudbi katerikoli partner) predložiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje, za katero veljajo »Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758«.

Skeniran original zavarovanja se predloži kot »pdf« dokument v razdelek »druge priloge«.

**4.6 Potrdila iz kazenske evidence**

V ponudbi se za pravno osebo, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, in za fizične osebe gospodarskega subjekta, ki niso državljani Republike Slovenije, predloži izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, ki ni starejši od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

Skenirana potrdila se priloži v elektronski obliki kot »pdf« dokument v razdelek »druge priloge«.

P O N U D B A

|  |  |
| --- | --- |
| št.: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet naročila: | **Verifikacija v okviru gradnje nadomestnega železniškega nadvoza čez Dunajsko cesto v Ljubljani** |
| Naročnik: | Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo,  Direkcija RS za infrastrukturo, Hajdrihova ul. 2a, Ljubljana |

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

1. Ponudbena cena

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| predračunska vrednost (*brez DDV*): |  | EUR |
| znesek DDV: |  | EUR |
| ponudbena cena (*predračunska vrednost + DDV*): |  | EUR |

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

1. Ponudba velja za celotno naročilo in sicer najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb.
2. Z razpisno dokumentacijo smo seznanjeni in se z njo v celoti strinjamo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum: |  |  |  |
| Kraj: |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

|  |  |
| --- | --- |
| V ponudbi nastopamo kot: |  |
|  | *(samostojni) ponudnik, (vodilni) partner, podizvajalec* |

Osebni podatki:

| Firma / ime |  |
| --- | --- |
| Naslov |  |
| Zakoniti zastopnik oziroma oseba pooblaščena za podpis pogodbe |  |
| Matična številka |  |
| Identifikacijska številka za DDV |  |
| Številke transakcijskih računov |  |
| Telefon |  |
| Elektronska pošta |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Prevzeta dela | Ponudbena vrednost  (brez DDV) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| žig | gospodarski subjekt | |
|  | |
| (ime in priimek pooblaščene osebe) | |
|  | |
| (podpis) | |
|  | |

Priloga: Zahteva za naročnikovo neposredno plačilo terjatve podizvajalca do ponudnika

(*priloži se le, kadar podizvajalec zahteva naročnikovo neposredno plačilo*)

#### IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |

**I.**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

Da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:

1. ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
2. pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
3. fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,
4. podizvajalec, dobavitelj ali subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, ki predstavljajo več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila

**II.**

# Izjavljamo, da izkazujemo primernost v skladu z določili Interventnega zakona za odpravo ovir pri izvedbi pomembnih investicij za zagon gospodarstva po epidemiji COVID-19, kot je navedeno v točki 3.3. Navodil za pripravo ponudbe.

|  |  |
| --- | --- |
| Žig | gospodarski subjekt |
|  |
| (*ime in priimek pooblaščene osebe*) |
|  |
| (*podpis*) |

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKO - FINANČNIH POGOJEV**

|  |  |
| --- | --- |
| Gospodarski subjekt: |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

Na dan oddaje ponudbe nimamo blokiranega nobenega transakcijskega računa.

Na podlagi *poziva* bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevano dokazilo (*BON2 ali drugo enakovredno dokazilo ali potrdilo naše poslovne banke*) o izpolnjevanju pogoja.

|  |  |
| --- | --- |
| žig | gospodarski subjekt |
|  |
| (ime in priimek pooblaščene osebe) |
|  |
| (podpis) |

**SEZNAM KADROV**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ime, priimek  izobrazba  usposobljenost za izvajanje verifikacij | Zaposlen pri ponudniku  (DA/NE) | Naziv referenčnega dela in opis  (iz opisa mora biti razvidno izpolnjevanje zahtev iz točke 3.2.3.1 Navodil za pripravo ponudbe) | Datum izdaje potrdila o verifikaciji |
| Strokovnjak za podsistem Infrastruktura – pogoj |  |  |  |
| Strokovnjak za podsistem Infrastruktura  – merilo  (dodatna referenca) |  |  |  |
| Strokovnjak za podsistem Energija – pogoj |  |  |  |
| Strokovnjak za podsistem Energija – merilo  (dodatna referenca) |  |  |  |
| Strokovnjak za podsistem »vodenje-upravljanje in signalizacija« |  |  |  |
| Strokovnjak za podsistem »vodenje-upravljanje in signalizacija - merilo«  (dodatna referenca) |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Žig | ponudnik |
|  |
| (ime in priimek pooblaščene osebe) |
|  |
| ( podpis ) |

|  |
| --- |
| **VZOREC GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE**  *Glava s podatki o garantu (banki/zavarovalnici) ali SWIFT-ključ*  Za: Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Hajdrihova ul. 2a, Ljubljana  Datum:      *(vpiše se datum izdaje)*  **VRSTA ZAVAROVANJA:**      *(vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija/kavcijsko zavarovanje)*  **ŠTEVILKA:**      *(vpiše se številka zavarovanja)*  **GARANT:**     *(vpiše se ime in naslov banke/zavarovalnice v kraju izdaje)*  **NAROČNIK:**      *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*  **UPRAVIČENEC:** Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Hajdrihova ul. 2a, Ljubljana  **OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št.      *(vpiše se številka objave oziroma interne oznake postopka oddaje javnega naročila)*, katerega predmet je **»Verifikacija v okviru gradnje nadomestnega železniškega nadvoza čez Dunajsko cesto v Ljubljani«**  **ZNESEK V EUR: 3.700,00** *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*  **LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       (*nobena)*  **JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski  **OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov      *(navede se SWIFT naslova garanta)*  **KRAJ PREDLOŽITVE:**     *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*  Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.  **ROK VELJAVNOSTI: ………………** *(vpiše se datum veljavnosti, ki je zahtevan v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila ali v obvestilu o naročilu)*  **STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:**     *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*  Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.  Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:   * naročnik garancije umakne ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali * naročnik garancije na poziv upravičenca ne sklene pogodbe v določenem roku ali * naročnik garancije v skladu s pogodbo ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali * naročnik garancije (če gre za tuj gospodarski subjekt) v skladu s pogodbo v določenem roku ne predloži dokazila, da je v Republiki Sloveniji identificiran za DDV.   Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.  Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.  Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.  garant (žig in podpis)  **VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI** |

*Glava s podatki o garantu (banki/zavarovalnici) ali SWIFT ključ*

Za: Ministrstvo za infrastrukturo,Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Hajdrihova ul. 2a, Ljubljana

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija/kavcijsko zavarovanje)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov banke/zavarovalnice v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** RS,Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Hajdrihova ul. 2a, Ljubljana

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       z dne       *(vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila),* katere predmet je **»»Verifikacija v okviru gradnje nadomestnega železniškega nadvoza čez Dunajsko cesto v Ljubljani«**

**ZNESEK V EUR:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       *(nobena/navede se listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI: ………………….** *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)